



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI AI FINI DELLA FORMAZIONE DI
UNA GRADUATORIA VALIDA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE NUGORO
SPA SOCIETA' IN HOUSE DELLA PROVINCIA DI NUORO**

RENDE NOTO

che è indetta, in conformità alle norme previste nel vigente Regolamento per il reclutamento del personale approvato dal C.d.A. il 19 dicembre 2018, una selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo determinato dei seguenti profili:

n. 15 operai inquadramento iniziale al VI livello del CCNL comparto Commercio Servizi e Aziende del Terziario da inserire nel proprio organico per le seguenti figure professionali di dettaglio:

- 6 addetti alle operazioni ausiliarie e alla disinfestazione, derattizzazione e disinfezione provvisti di CERTIFICATI ABILITAZIONE ("PATENTINO VERDE");
- 3 addetti alla pulizia degli alvei dei fiumi, addetti/e alla conduzione di trattori agricoli o forestali in possesso di attestazione inerente tale ruolo
- 2 elettricisti addetti al servizio di manutenzione di impianti tecnologici;
- 2 idraulici addetti servizio di manutenzione di impianti tecnologici;
- 2 operai falegnami/serramentisti addetti al servizio di manutenzione di edifici

Ai sensi della vigente normativa la selezione si intende riferita ad aspiranti dell'uno o dell'altro genere (e in tal senso devono intendersi i riferimenti al termine "candidato" o "profilo") al fine di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro alle dipendenze di NUGORO SpA.

Art 1 — Oggetto della selezione: trattamento economico e mansioni

L'assunzione avverrà per tutti i profili indicati con contratto a tempo determinato con inquadramento iniziale del VI livello economico del CCNL Commercio Servizi & Aziende del Terziario

Art.2 — Requisiti per la partecipazione

Ai fini della ammissione alla procedura selettiva è necessario il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Art. 2.1— Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, nonché a Stati extra — europei, nel rispetto dei limiti e secondo le condizioni previsti dalle vigenti disposizioni normative in materia;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia
- collocamento a riposo;
- assolvimento dell'obbligo di istruzione;
- idoneità fisica all'impiego;
- green pass
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego;
non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego;
- non essere stati destituiti dall'impiego a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego pubblico per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati deceduti dall'impiego o licenziati per le medesime cause, ovvero licenziata/o per giusta causa da un precedente rapporto con la Società o con società, nel caso, dalla medesima partecipata/controllata.

Art. 2.2 — Requisiti specifici: Profilo Addetti alle operazioni ausiliarie alla disinfestazione, derattizzazione e disinfezione

In possesso del certificato di abilitazione (patentino verde);

Art. 2.3 — Requisiti specifici: Profilo Addetti pulizia alvei

In possesso del patentino per la conduzione di trattori agricoli o forestali;

Art. 2.4— Requisiti specifici: Profilo Addetti elettricisti qualificati e specializzati addetti al servizio di manutenzione di impianti tecnologici;

Possesso Diploma o qualifica professionale triennale e comprovata esperienza di lavoro come elettricista;

Art. 2.5 — Requisiti specifici: Profilo Addetti idraulici qualificati e specializzati addetti al servizio di manutenzione di impianti tecnologici;

Possesso Diploma o qualifica professionale triennale e comprovata esperienza di lavoro come idraulico;

Art. 2.6— Requisiti specifici: Addetti operai falegnami/serramentisti addetto al servizio di manutenzione di edifici.

Qualificata esperienza come falegname/serramentista.

I requisiti sopraindicati, saranno ricavabili da quanto dichiarato nel curriculum vitae ed eventualmente, dalla Scheda Anagrafica del Lavoratore (disponibile presso il Centro per l'impiego competente per territorialità).

Tali requisiti per l'accesso alla selezione devono essere posseduti dai candidati al momento della scadenza del termine per la presentazione delle candidature e per tutta la durata procedurale, fino alla stipula del contratto individuale di lavoro, nonché per tutta la durata di quest'ultimo.

L'idoneità psicofisica verrà accertata dal medico competente aziendale prima dell'eventuale assunzione.

Art.3 — Domanda di iscrizione alla selezione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando, pena l'esclusione, il modulo allegato al presente avviso (allegato a), che costituisce parte integrante dell'avviso stesso.

Per poter partecipare alla selezione i candidati dovranno far pervenire la seguente documentazione:

- Domanda di ammissione alla selezione (come da allegato);
- Curriculum vitae in formato europass firmato con liberatoria per l'utilizzo dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 e smi che deve contenere le informazioni necessarie per la valutazione dell'esperienza professionale maturata nei settori oggetto della selezione;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;

La domanda deve essere redatta secondo il fac-simile allegato all'avviso e secondo le indicazioni in esso contenute e, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato secondo le modalità stabilite nell'avviso medesimo. La domanda assolve alla funzione di dichiarazione di responsabilità, da parte del candidato, delle dichiarazioni rese anche agli effetti previsti dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Le candidature devono essere perentoriamente presentate, a pena di esclusione, dal giorno 11/08/2021 ed entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 11/09/2021, esclusivamente con la seguente modalità:

tramite posta elettronica all'indirizzo pec **info@mailpec.nugorospa.com**

L'invio telematico della domanda, debitamente sottoscritta e dei relativi allegati, compresa la copia di un valido documento di identità deve contenere tutta la documentazione prevista dal bando. E' fondamentale che il candidato trasmetta tutta la documentazione all'indirizzo pec indicato (pena l'esclusione). I documenti allegati alla posta elettronica dovranno essere in formato pdf.

I candidati dovranno indicare nell'oggetto della propria comunicazione, contenente la documentazione per la candidatura, la seguente dicitura: Domanda di ammissione all'avviso di selezione pubblica indicando il profilo prescelto.

Non è ammesso l'invio tramite fax o altri mezzi, diversi da quelli indicati, pena l'esclusione dalla selezione. Restano a totale rischio dell'aspirante candidato l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di pec e/o per eventuali disguidi informatici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art.20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno avanzare, nella domanda di ammissione alla selezione, esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame, redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta.

Art.4 — Modalità di istruttoria delle candidature

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno valutate da una commissione esaminatrice composta da tre membri esperti in selezione del personale e di comprovata competenza nelle materie previste dalle procedure selettive ed un segretario.

La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

- Esame dell'ammissibilità delle domande;
- Valutazione del possesso dei requisiti di ammissione richiesti.

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- Del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione delle domande di cui all' art. 3;
- Dei requisiti richiesti all'art. 2.

Non verranno ammesse le domande pervenute senza il documento di identità valido allegato, quelle prive di sottoscrizione e quelle presentate con modalità differenti rispetto a quelle previste nel presente avviso di selezione ed oltre le tempistiche indicate.

In caso di presentazione di domanda irregolare (cioè contenente vizi formali non comportanti l'esclusione)

saranno fatte le opportune comunicazioni ai candidati per il perfezionamento della domanda stessa. Dette comunicazioni saranno manifestate attraverso apposita pubblicazione sul sito internet www.nugorospa.com alla pagina appositamente dedicata alla presente procedura selettiva. Accanto al nominativo del candidato verrà indicata la dicitura "contattare via e mail "nugorospa1@gmail.com". La mancata presentazione della documentazione o delle informazioni/chiarimenti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione. Tali forme di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito. E' dunque fatto onere ai partecipanti di provvedere al controllo delle comunicazioni nella forma sopra indicata.

Tutti i candidati che risultano in possesso dei requisiti indicati, saranno inseriti nella graduatoria degli ammessi alle prove selettive. Ai candidati ammessi a partecipare alla procedura selettiva sarà data comunicazione attraverso il sito aziendale www.nugorospa.com

In caso di ragionevole dubbio di ammissione, sia nell'interesse del candidato, sia nell'interesse generale al corretto svolgimento della selezione, sarà disposta l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti.

L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione.

Art. 5— Prove preselettive

Le prove d'esame, in caso pervenga un numero maggiore di 50 domande per ciascun profilo professionale, potranno essere precedute da forme di preselezione. La correzione delle prove preselettive avverrà con modalità tali da garantire l'anonimato. Prima dell'inizio della preselezione i candidati verranno informati sulle modalità per lo svolgimento della prova e sulle modalità di attribuzione dei punteggi. L'elenco dei candidati con relativo punteggio conseguito sarà pubblicato nel sito internet della NUGORO S.p.A. (www.nugorospa.com).

Art. 6— Prove d'esame e sistema di valutazione

I candidati ammessi alla selezione saranno valutati da parte della commissione esaminatrice in base alle prove, scritta e al colloquio finale. Di tutte le operazioni di selezione e delle decisioni prese dalla commissione esaminatrice si redigerà un verbale sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario.

La selezione verterà su una prova pratica e su un colloquio attitudinale.

Prova scritta o logico attitudinale: punteggio massimo 30 punti.

L'esame consisterà in una prova logico attitudinale, volta a valutare **il candidato in merito alla competenza e alla conoscenza delle materie** tecnico/specialistiche oggetto della selezione per specifico profilo professionale.

Il luogo, la data e l'ora delle selezioni, che non possono tenersi nei giorni festivi, sarà comunicato ai candidati **ammessi con le modalità** previste nell'avviso almeno 15 gg. prima dell'inizio delle prove medesime. All'ora stabilita per la selezione si procederà all'identificazione dei concorrenti mediante l'accertamento della loro identità personale.

Saranno ammessi a sostenere il colloquio orale i candidati che avranno riportato nelle prova un punteggio di almeno 30 punti. Ad essi sarà data comunicazione, secondo le procedure indicate nell'avviso, del voto riportato nella prova scritta e del giorno fissato per la prova orale, che non potrà essere inferiore a 15 giorni.

Prova orale: punteggio massimo 70 punti

La prova consisterà in un colloquio volto ad accertare la conoscenza delle materie oggetto della prova scritta e la capacità del candidato, anche sotto il profilo attitudinale, alla copertura del posto oggetto della selezione.

Il luogo, la data e l'ora delle selezioni, che non possono aver luogo nei giorni festivi, sarà comunicato ai candidati ammessi con le modalità previste nell'avviso almeno 15 gg prima dell'inizio delle prove medesime. All'ora stabilita per la selezione si procederà all'identificazione dei concorrenti mediante l'accertamento della loro identità personale.

La non partecipazione ad una delle prove comporterà l'esclusione dalla selezione.

Alla Commissione Giudicatrice compete il compito della valutazione delle prove e la formulazione della graduatoria finale della selezione. La votazione complessiva sarà determinata dalla somma del voto conseguito nella valutazione delle prove di esame.

Art. 7— Formazione della graduatoria

Al termine della attività di valutazione la commissione esaminatrice redige la graduatoria finale della selezione, quale sommatoria dei punteggi ottenuti nelle distinte fasi in cui la stessa selezione si articola, secondo l'ordine di merito dei candidati.

Gli atti della selezione saranno trasmessi alla C. d. A. di NUGORO S.p.A. che con apposita Delibera renderà la graduatoria esecutiva per la durata di due anni dalla data della sua adozione, salvo proroghe. Successivamente all'approvazione, la graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito aziendale. (www.nugorospa.com)

Art 8— Assunzione del personale e stipulazione del contratto di lavoro

La NUGORO S.p.A. si riserva la facoltà di procedere all'assunzione dei concorrenti secondo l'ordine di graduatoria, verificato il possesso dei requisiti e nel rispetto della normativa vigente e di utilizzare le graduatorie finali per eventuali altre assunzioni anche a tempo determinato sia a tempo pieno che part-time.

Preliminarmente alla stipula del contratto, ciascun candidato sarà sottoposto a visita di accertamento dei requisiti fisici dalla struttura sanitaria competente. L'assunzione in servizio sarà subordinata ai giudizi di idoneità emessi a seguito dei suddetti accertamenti, oltre che alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda, attraverso l'esame della documentazione originale.

L'idoneo in graduatoria che rinuncia ad un'offerta di lavoro sarà escluso dalla graduatoria.

Coloro che non risultassero in possesso dei requisiti richiesti, ovvero non si presentassero agli accertamenti sanitari obbligatori disposti preventivamente dall'azienda, o si rifiutassero di sottoporsi ad essi, saranno esclusi.

Art. 9—Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali, definita in conformità alle previsioni contenute nel Regolamento EU 2016/679 del 27 aprile 2016, informiamo che il trattamento dei dati forniti o comunque acquisiti avverrà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità e trasparenza, e per scopi non eccedenti rispetto alle finalità della raccolta, in modo da garantire la tutela e la riservatezza dei dati stessi.

1. Finalità del trattamento dati

I dati personali, comunicati dai candidati o da noi raccolti nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, saranno utilizzati:

- per l'esecuzione dei contratti in essere o, prima della conclusione degli stessi, nonché per esigenze di tipo operativo gestionale. Base giuridica: Esecuzione di un contratto.
per la gestione operativa strettamente funzionale all'eventuale conclusione di contratti, nonché per adempiere a specifiche richieste dei candidati precedenti all'eventuale conclusione di contratti Base giuridica: Esecuzione misure precontrattuali
- per adempiere agli obblighi previsti da leggi o regolamenti vigenti, anche comunitari. Base giuridica: Obbligo legale.
- per la gestione del contenzioso relativo a inadempimenti contrattuali, transazioni, recupero crediti, controversie giudiziarie. Base giuridica: Trattamento in sede giudiziaria.

- **Modalità del trattamento dati**

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con l'ausilio di mezzi cartacei, informatici, telematici strumenti comunque automatizzati, anche con affidamento a terzi appositamente nominati, e sarà svolto con logiche strettamente correlate alle finalità indicate, secondo i principi di liceità e trasparenza e, in ogni caso, in modo da tutelare la riservatezza e i diritti dell'interessato, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

- **Conferimento dei dati**

Ferma restando l'autonomia personale dell'interessato, il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui al precedente punto 1 e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità di dar corso ai suddetti rapporti.

- **Persone autorizzate al trattamento dei dati e Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati potranno essere comunicati**

Ferme restando le comunicazioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i dati personali potranno essere comunicati per le finalità di cui al paragrafo 1, a:

- Agenzie per il lavoro dalla scrivente incaricate per a gestione dei servizi di ricerca e selezione del personale
- Studi professionali, di consulenza

I dati **personali raccolti sono inoltre trattati dal personale incaricato**, a ciò debitamente istruito, che abbia necessità di averne conoscenza nell'espletamento delle proprie attività.

L'elenco aggiornato degli eventuali responsabili cui vengono comunicati i dati è a disposizione, previa richiesta. I dati personali non saranno, invece, soggetti a diffusione salvi i casi previsti dalla legge.

- **Durata del trattamento e tempi di conservazione dei dati**

Il trattamento e la conservazione dei dati personali avverrà, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità di cui al precedente punto 1 per le quali essi sono trattati, fatto salvo il termine decennale per la conservazione dei soli dati di natura civilistica e l'espletamento di ogni altro adempimento di legge.

- **Diritti dell'interessato**

In relazione ai dati personali, spettano agli interessati i diritti conferiti dal GDPR, come di seguito indicati:

- la conferma che sia o meno in essere un trattamento dei dati personali e, in tale caso, l'accesso agli stessi (diritto di accesso);
- la copia dei dati personali forniti e trasferimento dei dati portabili direttamente a un altro titolare indicato (diritto alla portabilità);
- la rettifica o integrazione dei dati personali in nostro possesso (diritto di rettifica);
- la cancellazione di qualsiasi dato per il quale non sussista più alcun presupposto giuridico per il trattamento (diritto all'oblio);
- la revoca del consenso, nel caso in cui il trattamento sia fondato sul consenso, fatta salva la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (diritto di revoca del consenso);
- la limitazione del trattamento nei casi previsti dal GDPR (diritto di limitazione);
- l'opposizione nel caso in cui il trattamento si fondi sul legittimo interesse o sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (diritto di opposizione).
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante Privacy) (diritto di reclamo).

La NUGORO S.p.A., risponderà tempestivamente ad eventuali richieste di informazioni o richieste di esercizio dei diritti, nonché in relazione a eventuali reclami avanzati in merito al trattamento dei dati personali, in conformità a quanto previsto dalle leggi applicabili. A tal fine, potrete contattare la NUGORO S.p.A., all'indirizzo mail nugorospa1@gmail.com

7. Titolare del Trattamento

Il trattamento dei dati è svolto previa identificazione dei soggetti su cui gravano precisi oneri e responsabilità. Titolare del Trattamento è la NUGORO S.p.A.. Il Titolare del trattamento la NUGORO S.p.A. in persona del Legale Rappresentante, Dott.ssa Elena Carta. Il responsabile della protezione dei dati è la Sig.ra Laura Giannotti

Art. 10- Accesso agli atti del procedimento

È consentito l'accesso a tutti gli atti e documenti al termine di ogni fase della procedura selettiva, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 11— Disposizioni finali

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet di Nugoro S.p.A. (www.nugorospa.com). I candidati alla selezione di cui al presente Avviso, con la presentazione della domanda di partecipazione, dichiarano di conoscere, accettare e rispettare le disposizioni contenute nell'Avviso stesso e tutte le norme all'uopo vigenti.

La NUGORO S.p.A. si riserva la facoltà di modificare e/o revocare in qualsiasi momento il presente avviso, di sospendere o non procedere alle assunzioni, in ragione di esigenze attualmente **non** valutabili ne prevedibili, senza che per l'aspirante insorga alcuna pretesa o diritto. L'eventuale revoca dell'avviso verrà motivata dandone pubblica comunicazione sul sito della NUGORO S.p.A. (www.nugorospa.com).

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente in materia.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti via e-mail all'indirizzo email: nugorospa1@gmail.com

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Elena Carta

NUGORO S.p.A.
La Presidente
Dott.ssa Elena Carta

